|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12  **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 882 /GDĐT  Về việc tổ chức Hội nghị cán bô,  viên chức và Hội nghị người lao động  năm học 2019 – 2020. | *Quận 12, ngày 25 tháng 9 năm 2019* |

Kính gửi: - Hiệu trưởng các trường MG-MN, TH, THCS và ĐVTT;

- Thủ trưởng Trung tâm GDNN - GDTX;

- Chủ trường, Hiệu trưởng các trường mầm non NCL;

- CTCĐ các trường MG-MN, TH, THCS (CL,NCL) và ĐVTT.

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị định số 149/2018/NĐ-CP ngày 07/11/2018của Chính phủ Quy định chi tiết khoản 3 điều 63 của Bộ luật Lao động về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc;

Căn cứ Quyết định 04/2000/QĐ-BGDĐT ngày 01/03/2000 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường;

Căn cứ Thông tư 36/2017/BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 28/12/2017 về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 3004/GDĐT-CĐGD ngày 26/8/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo - Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức; xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập năm học 2019 - 2020;

Căn cứ Công văn số 3005/GDĐT-CĐGD ngày 26/8/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo - Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức và nội dung Hội nghị người lao động năm học 2019 - 2020;

Căn cứ Công văn số 9250/UBND-NV ngày 11/92019 của Ủy ban nhân dân Quận 12 về tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và Hội nghị người lao động năm học 2019 - 2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn các trường MG-MN, tiểu học, trung học cơ sở (công lập, ngoài công lập) và các đơn vị trực thuộc thực hiện một số nội dung sau:

1. Đối với các trường công lập:

Xây dựng kế hoạch triển khai tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2019 – 2020; nhằm để thực hiện tốt quy chế dân chủ hoạt động trong nhà trường, phát huy quyền làm chủ của cán bộ, viên chức và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức có đủ phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực và trình độ chuyên môn nghiệp vụ, làm việc chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới; phòng ngừa , ngăn chặn và chống các hành vi tham nhũng, lãng phí, mất dân chủ trong hoạt động của đơn vị, tránh gây phiền hà, sách nhiễu nhân dân.

2. Đối với các trường ngoài công lập

Xây dựng kế hoạch triển khai tổ chức Hội nghị người lao động năm học 2019 - 2020; nhằm để đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động, người sử dụng lao động và các quyền dân chủ của người lao động tại nơi làm việc; trách nhiệm của người lao động, người sử dụng lao động, các nội dung người lao động được biết, được tham gia ý kiến, được quyết định, được giám sát, kiểm tra và các hình thức thực hiện dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc, góp phần xây dựng mối quan hệ hài hòa, ổn định và tiến bộ trong hoạt động.

3. Thời gian hoàn thành việc tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và Hội nghị người lao động năm học 2019 - 2020 **trước ngày 15/11/2019**.

Các trường đăng ký và gửi lịch tổ chức thực hiện Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và Hội nghị người lao động năm học 2019 - 2020 *(theo mẫu đính kèm)* qua địa chỉ mail: [nkphuong.q12@tphcm.gov.vn](mailto:nkphuong.q12@tphcm.gov.vn) **trước ngày 26/9/2019** để phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp gửi về Ban Chỉ đạo Quy chế dân chủ cơ sở Quận cử thành viên tham dự Hội nghị.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn các trường MG-MN, tiểu học, trung học cơ sở (công lập, ngoài công lập) và các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lưu: VT. | **KT. TRƯỞNG PHÒNG**  **PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**  (đã ký)  **Nguyễn Kim Phượng** |

|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12  **ĐƠN VỊ**……………………………………. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**ĐĂNG KÝ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CÁN BỘ, VIÊN CHỨC**

**NĂM HỌC 2019 – 2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Tên đơn vị** | **Địa chỉ** | **Thời gian, ngày tổ chức** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**HIỆU TRƯỞNG**

|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12  **ĐƠN VỊ**……………………………………. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**ĐĂNG KÝ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ NGƯỜI LAO ĐỘNG**

**NĂM HỌC 2019 – 2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Tên đơn vị** | **Địa chỉ** | **Thời gian, ngày tổ chức** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**CHỦ TRƯỜNG (HIỆU TRƯỞNG)**

***\* Lưu ý: Lịch đăng ký trước 10 ngày khi tổ chức Hội nghị***